

**ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)**  
**ขออนุมัติจ้างเหมาทำป้ายส่วนราชการและป้ายห้องพัสดุครุภัณฑ์**

**๑. ความเป็นมา**

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยมีการเปลี่ยนชื่อส่วนราชการ และชื่อตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการใหม่ จากเดิมกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เป็นสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔ และย้ายสำนักงานใหม่ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำป้ายชื่อส่วนราชการและป้ายห้องพัสดุครุภัณฑ์ จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**๒. วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการและความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงามของสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

**๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๓.๓ ผู้ยื่นขอเสนอราคาต้องให้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

**๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ**

๔.๑ ป้ายชื่อส่วนราชการ ขนาด ๑๐๐\*๓๐ ซม. วัสดุตัวป้ายเป็นแผ่นอะคริลิกใสหนา ๕ มิล ตกแต่งลายป้ายด้วยการทำสติ๊กเกอร์ใสกลับด้านติดทับด้วยสติ๊กเกอร์ขาว ยกกล่องคาดบนด้วยแผ่นโรมาสลิทอง ติดตัวหนังสือไตต์ด้วยแผ่นอะคริลิกสีน้ำเงิน จำนวน ๓ ป้าย มีข้อความดังนี้

- ฝ่ายกิจการสภา
- ฝ่ายประชุม
- ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

๔.๒ ป้าย INVENTORY STOCK ขนาด ๖๒\*๑๔๔ ซม. วัสดุตัวป้ายทำจากแผ่นพลาสติกหนา ๕ มิล ติดตัวหนังสือไตต์ด้วยแผ่นพลาสติกหนา ๕ มิล พร้อมทำสี จำนวน ๑ ป้าย

**๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ**

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

**๖. การส่งมอบงานจ้างและการประเมินงานจ้าง**

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจ้างโดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

### ๓. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

๓.๑. วงเงิน ๙,๘๐๐.-บาท (-เก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน-) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๓.๒ โดยเบิกจากงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน (๓๓,๘๐๐ บาท) หน้า ๑๓/๙ ข้อ (๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งมิใช่การประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ

๓.๓ ราคาากลาง โดยใช้ราคาตามท้องตลาด

### ๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

( ✓ ) ราคาต่ำสุด

( ) ราคาต่อรายการ

( ) อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓/๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (๑) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาสงบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่ต่ำกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ) พ.จ.อ. 

(วรลพ แสนแก้ว)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน  
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวเกสรา จันเอียด)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ) จ.อ. 

(ปรีชา มะลิตา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดแนบท้ายร่างขอบเขตงาน

จ้างเหมาทำบัญชีส่วนราชการและบัญชีองค์กรภาครัฐ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

